

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
протокол №1 от 27 августа 2015 года

Приложение к приказу МКОУ ХМР «СОШ им.
А.С. Макшанцева п. Кедровый»
от 03.09.2015г. № 122-О

**Положение
об Управляющем совете
муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа имени А.С.Макшанцева п.Кедровый»**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени А.С.Макшанцева п.Кедровый» (далее – МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый») является коллегиальным органом управления МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством и иными правовыми актами РФ, Уставом МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» и настоящим Положением, а также решениями общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

1.3. Управляющий совет – коллегиальный внутришкольный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов и имеющий управленческие (властные) полномочия по решению тех или иных важных вопросов функционирования и развития МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

1.4. Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие и выполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Решения Управляющего совета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, интересам МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

1.5. Учредитель вправе распустить Управляющий совет в случаях, если он:

- не проводит свои заседания в течение полугода;
- не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

1.6. Основными задачами Совета являются:

- Определение основных направлений программы развития МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» и особенностей ее образовательной программы;
- Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», в рациональном использовании выделяемых МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;
- Содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательной деятельности;
- Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

1.7. Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательных отношений МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

2. Компетенции Совета

- 2.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;
- 2.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»;
- 2.3. Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- 2.4. Внесение директору МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» предложений в части развития воспитательной работы в МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»;
- 2.5. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- 2.6. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.7. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- 2.8. Рассмотрение публичного отчета о результатах работы МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»;
- 2.9. Рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся;
- 2.10. Привлечение для осуществления деятельности МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» дополнительных источников материальных и финансовых средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2.11. Определение общего вида одежды обучающихся (цвет, фасон, комплектацию, использование эмблемы, нашивок, значков, галстуков и т.д.).

2.12. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

2.13. Мнение Управляющего совета учитывается:

- при выборе дисциплинарного взыскания, причины и обстоятельства при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;
- при принятии решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

1. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе не менее 7, но не более 15 членов с использованием процедур делегации, выборов и кооптации.

3.2. В состав Управляющего совета входят:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся (общее количество избранных в состав Управляющего совета представителей родителей должно быть не менее 1/3 общего числа избираемых членов управляющего совета);
- представители обучающихся основного общего и среднего общего образования (9-11 классы);
- представители работников МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»;
- кооптированных представителей,

- представителей общественности,
- представителя Учредителя.

Работники МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», дети которых обучаются в МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. В состав Совета могут входить представители обучающихся уровней основного и среднего общего образования.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся может составлять до 5 человек. Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся соответствующих параллельных классов школы сроком на два года.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый». Количество избираемых членов Совета из числа работников МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» составляет до 5 человек. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на два года. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

3.6. Руководитель МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» входит в состав Совета по должности.

3.7. Проведение выборов в Совет организуется комиссией МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» по выборам. Приказом руководителя МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Руководитель МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается его председатель, его заместители и секретарь Совета.

3.8. Совет обязан в период до одного месяца со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»; работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов управляющего совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый». По завершении кооптации Совет регистрируется в его полном составе.

3.9. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» и настоящим Положением.

3.10. Член Совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных организаций.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членом Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель Учредителя в Совете, обучающиеся, руководитель и работники МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

4.4. Для организации работы назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию руководителя МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», по заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии при Совете.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» с правом совещательного голоса;

7.1.5. Представлять МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

7.1.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителей МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» или увольнения работника МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый», избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся уровня среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый»;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- в связи с окончанием МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» обучающимся, родителем (законным представителем) которого являются, если они не могут быть кооптированными в состав Управляющего совета;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличием неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.

7.4. После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена довыборами, в порядке, предусмотренном Положением о порядке выборов членов Управляющего совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» и Положением о кооптации членов Управляющего совета МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый».

7.5. Директор МКОУ ХМР «СОШ им.А.С.Макшанцева п.Кедровый» вправе не выполнять решений Совета, противоречащих законодательству РФ и нормативным актам органов самоуправления ХМР.